

ÅRSMÖTESHANDLINGAR 2019



RFSL Göteborg



Avdelningsstadgar för RFSL

Antagna vid RFSL:s kongress i Skövde 11-13 maj 2018

§ 1 Föreningens namn

§ 1.1 Föreningens namn är RFSL _____

§ 2 Tillhörighet

§ 2.1 RFSL ____ (som ovan) _____ är en ideell förening och en avdelning inom RFSL (Riksförbundet för homosexuella, bisexuella, transpersoners, queeras och intersexpersoners rättigheter).

§ 3 Syfte, ändamål och verksamhet

§ 3.1 Avdelningens syfte och ändamål är att verka för ett samhälle präglad av mångfald, öppenhet och respekt för människors olikheter, där alla, oavsett sexuell läggning, könsidentitet, könsuttryck och könsskarakteristika, ska ha lika rättigheter och skyldigheter, lika värde samt lika möjligheter att leva och verka.

§ 3.2 Avdelningen ska bedriva politik, informationsverksamhet, social verksamhet och stödjande verksamhet, i den mån avdelningen har möjligheter och resurser till, för homosexuella, bisexuella, transpersoner, personer med queera uttryck och identiteter samt intersexpersoner. Dessa verksamheter ska stämma överens med RFSL:s principprogram, RFSL:s stadgar, beslut som fattas av RFSL:s kongress samt övriga styrdokument.

§ 3.3 Avdelningen är feministisk och antirasistisk samt partipolitiskt och religiöst obunden.

§ 4 Medlemskap

§ 4.1 Avdelningen består av medlemmar som erkänner avdelningens och förbundets syfte och ändamål samt betalar medlemsavgift.

§ 4.2 Medlemsavgiften fastställs av RFSL:s ordinarie kongress.

§ 4.3 Avdelningsstyrelsen kan begära att förbundsstyrelsen utesluter medlem som allvarligt skadat, eller riskerar att allvarligt skada, förbundets eller en avdelnings verksamhet eller anseende, i väsentlig grad motverkar förbundets syfte och ändamål eller om andra allvarliga skäl finns.

§ 4.4 Varje medlem i avdelningen har rätt att närvara, yttra sig och komma med förslag vid årsmöte och extra årsmöte samt avlämna motioner till ordinarie årsmöte.

§ 5 Årsmöte

§ 5.1 Avdelningens högsta beslutande organ är årsmötet.

§ 5.2 Årsmötet ska hållas senast före 31 mars varje år.

§ 5.3 Medlemmarna ska ha fått sin kallelse till årsmötet senast sex (6) veckor före årsmötet.

§ 5.4 Kallelsen ska innehålla uppgifter om datum, tid och plats för mötet samt dagordning. Om årsmötet ska ta upp förändringar av stadgarna ska det framgå av kallelsen.

§ 5.5 Motioner till årsmötet ska ha kommit till styrelsen senast fyra (4) veckor före årsmötet.

§ 5.6 Handlingar för ärenden som ska behandlas vid årsmöte ska vara tillgängliga för medlemmarna senast två (2) veckor före årsmötet.

§ 5.7 Vid årsmötet ska följande frågor behandlas:

1. Årsmötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Fråga om årsmötet är stadgeenligt utlyst
4. Val av årsmötespresidium
 - Mötesordförande
 - Mötessekreterare
5. Val av protokolljusterare
6. Val av rösträknare
7. Fastställande av dagordningen
8. Styrelsens verksamhets- och ekonomiska berättelse
9. Revisorernas berättelse
10. Fastställande av resultat- och balansräkning
11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
12. Propositioner
 - 12.1 Antagande av stadgar (om förändringar skett på RFSLs kongress)
 - 12.2 Fastställande av verksamhetsplan
 - 12.3 Budget för verksamhetsåret
13. Motioner
14. Val av styrelse
 - Fastställande av mandatperiod och antalet ledamöter i styrelsen
 - Ordförande
 - Kassör
 - Övriga ordinarie ledamöter**
 - Ersättare
15. Val av kongressombud
16. Val av valberedning
17. Val av revisorer
18. Val av eventuella arbetsgrupper och övriga förtroendevalda
19. Övriga frågor (ej beslutsfrågor)
20. Mötets avslutande

***vid val av övriga ledamöter kan även t.ex. vice ordförande, sekreterare eller andra benämnda ledamötsposter utses*

§ 6 Extra årsmöte

§ 6.1 Styrelsen ska kalla till extra årsmöte om den själv finner det nödvändigt.

§ 6.2 Styrelsen ska kalla till extra årsmöte om någon av avdelningens revisorer eller förbundets revisorer så begär.

§ 6.3 Det extra årsmötet får endast behandla den eller de frågor som föranlett mötet, vilket ska framgå i kallelsen.

§ 6.4 Styrelsen ska kalla till extra årsmöte om en tiondel (1/10) av avdelningens medlemmar så begär, dock minst tio (10) stycken. Om avdelningen har färre än tio (10) medlemmar, krävs att hälften av medlemmarna begär det.

§ 6.5 Ett extra årsmöte ska hållas senast fem (5) veckor efter det att begäran om detta kommit in till styrelsen.

§ 6.6 Ett extra årsmöte får inte hållas förrän minst två (2) månader efter det att ett ordinarie årsmöte eller extra årsmöte senast hölls. Detta gäller inte om det begärts av en revisor vid granskande verksamhet.

§ 6.7 Medlemmarna ska ha fått sin kallelse till extra årsmötet senast två (2) veckor före årsmötet.

§ 6.8 Kallelsen ska innehålla uppgifter om datum, tid och plats för mötet. Kallelsen ska också innehålla dagordningen för mötet.

§ 6.9 På extra årsmötet ska följande frågor behandlas.

1. Årsmötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Fråga om årsmötet är stadgeenligt utlyst
4. Val av årsmötespresidium
 - Mötesordförande
 - Mötessekreterare
5. Val av protokolljusterare
6. Val av rösträknare
7. Fastställande av dagordningen
8. Den eller de frågor som föranlett det extra årsmötets utlysande
9. Övriga frågor (ej beslutsfrågor)
10. Mötets avslutande

§ 7 Styrelsen

§ 7.1 Styrelsen väljs av årsmötet. Styrelsen är avdelningens näst högsta beslutande organ.

§ 7.2 Styrelsen ska bestå av ett udda antal ledamöter, minst tre (3) och max 13, inklusive ordförande, kassör och eventuella andra benämnda poster. Till styrelsen kan även väljas ersättare för ledamöter. Mångfald, vad gäller exempelvis sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck, hälsa, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsförmåga, ålder och socioekonomisk bakgrund, ska eftersträvas så långt det är praktiskt möjligt.

§ 7.3 Styrelsen leder föreningsverksamheten och ansvarar för avdelningens ekonomi. Styrelsen ska också verkställa och följa upp de beslut som årsmötet har fattat.

§ 7.4 Styrelsen ska ha minst fyra (4) protokollförda möten om året.

§ 7.5 För att styrelsen ska få fatta beslut måste alla styrelseledamöter ha kallats till mötet i vederbörlig ordning senast sju dagar innan mötet och antalet närvarande styrelsemedlemmar måste vara minst hälften av det totala antalet ordinarie ledamöter.

§ 7.6 Under styrelsemöten har avdelningens medlemmar rätt att närvara, yttra sig och att lämna förslag. Detta gäller inte om styrelsen beslutar annat för behandling av särskilt ärende. Styrelsen ska informera medlemmarna om när styrelsemöten ska hållas.

§ 7.7 Styrelsen kan besluta att vissa ärenden blir sekretessbelagda. Mötespunkten är då inte öppen för andra än ledamöter, ersättare och särskilt inbjudna föredragande.

§ 7.8 Beslut taget utanför ordinarie styrelsemöte (av exempelvis ett arbetsutskott eller dylikt) ska protokollföras och ska tas upp vid nästa styrelsemöte.

§ 7.9 Endast den som är medlem i avdelningen kan bli vald som styrelsemedlem.

§ 7.10 En person som är anställd av avdelningen eller som är valberedare eller revisor i avdelningen kan inte vara styrelsemedlem.

§ 7.11 Ordförande kallar till styrelsens möten. Denna uppgift kan delegeras.

§ 7.12 Styrelsen ansvarar för att till årsmötet överlämna verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse över avdelningens verksamhet under det gångna verksamhetsåret.

§ 7.13 Styrelsen ansvarar för att till årsmötet överlämna en verksamhetsplan och budget för nästa verksamhetsår.

§ 7.14 Styrelsen kan adjungera personer antingen för enskilda ärenden, helt möte eller längre tid.

§ 8 Beslut

§ 8.1 Beslut fattas med enkel majoritet utom då annat anges. Vid personval ska relativ majoritet tillämpas.

§ 8.2 Vid personval ska omröstningen vara sluten om någon begär det.

§ 8.3 Sluten omröstning kan tillämpas av årsmötet i andra frågor än personval om en enkel majoritet röstar för det. Det är inte möjligt för styrelsen eller andra organ i avdelningen att tillämpa sluten omröstning i andra frågor än vid personval.

§ 8.4 Om två alternativ får lika många röster har ordföranden för mötet en utslagsröst. Detta gäller dock inte vid årsmöten, personval eller vid sluten omröstning. Vid lika röstetal i de fallen avgörs frågan i stället genom lottning.

§ 8.5 Det är aldrig tillåtet att rösta genom fullmakt.

§ 9 Förvaltning

§ 9.1 Avdelningens verksamhets- och räkenskapsår är 1 januari - 31 december.

§ 9.2 Styrelsemedlemmar kan av styrelsen väljas till firmatecknare.

§ 9.3 Firma ska tecknas av två (2) i förening på ett sådant sätt som styrelsen bestämmer.

§ 9.4 Styrelsen eller firmatecknare har rätt att meddela begränsade fullmakter, exempelvis för bank- och postärenden.

§ 10 Revision

§ 10.1 Avdelningen ska ha minst två (2) revisorer. Anlitas auktoriserad revisor krävs endast en (1).

§ 10.2 Revisorerna ska fortlöpande under verksamhetsåret granska styrelsens och eventuella arbetsgruppers arbete och förvaltning.

§ 10.3 Avdelningens eller förbundets revisorer har rätt att omedelbart få ta del av alla handlingar som rör avdelningen.

§ 10.4 Bokslutet ska ha kommit till revisorerna senast fyra (4) veckor innan årsmötet.

§ 10.5 Revisorerna ska inför ordinarie årsmöte upprätta revisionsberättelse över det gångna verksamhetsåret. Revisionsberättelsen ska innehålla förslag till årsmötet om avdelningens avgående styrelse ska beviljas ansvarsfrihet eller inte. Revisorerna ska även yttra sig över styrelsens förslag till hantering av resultat- och balansräkning.

§ 10.6 Revisionsberättelse ska ha kommit till styrelsen senast tre (3) veckor före ordinarie årsmöte.

§ 11 Stadgetolkning och ändring av stadgarna

§ 11.1 Varje avdelning ska anta de av kongressen antagna avdelningsstadgarna. Ändring av avdelningsstadgar beslutas på förbundskongress med enkel majoritet bland närvarande röstberättigade ombud. För ändring av § 1, § 2, § 3, § 9 och § 10 krävs beslut med två tredjedelars (2/3) majoritet bland närvarande röstberättigade ombud eller beslut med enkel majoritet på två (2) på varandra följande ordinarie förbundskongresser. Kongressens ändringar av avdelningsstadgarna gäller utan att avdelning bekräftar dessa.

§ 11.2 Avdelningens årsmöte kan anta lokala tilläggsstadgar. Dessa tilläggsstadgar får inte stå i strid med eller upphäva innehållet i dessa avdelningsstadgar. Tilläggsstadgar ska skickas till förbundsstyrelsen.

§ 11.3 För antagande och/eller upphävande av tilläggsstadgar krävs beslut på avdelningens ordinarie årsmöte med två tredjedelars (2/3) majoritet av de röstberättigade eller beslut med enkel majoritet på två (2) på varandra följande ordinarie årsmöten.

§ 11.4 Förbundsstyrelsen avgör tvister i avdelningen rörande tolkning av dessa stadgar och eventuella tilläggsstadgar.

§ 12 Upplösning av avdelningen

§ 12.1 Beslut om avdelningens upplösning kan endast fattas vid två (2) på varandra följande årsmöten, varvid det ena ska vara ordinarie. Beslutet måste stödjas av minst två tredjedelar (2/3) av de röstberättigade.

§ 12.2 Föreningen kan inte upplösas om minst tio (10) av avdelningens medlemmar motsätter sig detta. Vid ett medlemsantal mindre än tio (10) stycken, så kan föreningen inte upplösas om minst hälften av medlemmarna motsätter sig detta.

§ 12.3 Avdelningens medel och tillgångar ska efter upplösningen tillfalla RFSL.

§ 12.4 Avdelningen kan inte lämna RFSL om minst tio (10) medlemmar motsätter sig detta. Vid ett medlemsantal mindre än tio (10) stycken, så kan avdelningen inte lämna förbundet RFSL om minst hälften av medlemmarna motsätter sig detta.

§ 12.5 Förbundsstyrelsen kan besluta om nedläggning av avdelning om den har mindre än tre medlemmar och inte har haft stadgeenligt årsmöte under innevarande samt föregående år. Beslutet ska ske efter att avdelningens medlemmar har fått yttra sig. Avdelningens medlemmar ges möjlighet att anslutas till angränsande avdelning.

Inledning

RFSL Göteborg, som är en avdelning till Riksförbundet för homosexuellas, bisexuellas, transpersoners och queeras rättigheter, är partipolitiskt och religiöst obundet. Föreningens syfte och ändamål är att verka för ett samhälle präglad av mångfald och respekt för människors olikheter, där alla människor, oavsett sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck, ska ha lika rättigheter och skyldigheter samt lika möjligheter att leva och verka.

Föreningen arbetar bland annat med information, upplysning, hiv-prevention, individuella stöd- och krissamtal samt medlemsaktiviteter och kaféverksamhet.

Debatt

Föreningen tar debatten, står upp för alla människors lika värde och utnyttjar de tillfällen som ges för att främja hbtq-personers rättigheter.

Styrelsen har under året fokuserat påverkansarbetet mot Göteborgs hbtq-plan. Planen är ett mycket bra verktyg för kommunen att förbättra sin egen verksamhet och för att driva kompensatoriska åtgärder gentemot hbtq-samhället för att göra förutsättningarna till ett gott liv mer jämlika mellan människor oavsett sexualitet, könsidentitet och könsuttryck.

Genom att följa arbetet med planen och påvisa de områden och åtgärder där utvecklingsarbetet går långsamt så har RFSL Göteborg haft god möjlighet att bedriva ett strukturerat påverkansarbete i dialog med politiken. Under året har vi deltagit i möten arrangerade av kommunen för frågan om ett "Regnbågshus".

Föreningen har medverkat i flera intervjuer rörande hbtq-frågor. Framförallt har styrelsen arbetat med att lyfta upp hbtq-migranternas livssituationer och de långa väntetiderna för transpersoner inom vården.

Information

Föreningen förser omgivningen med korrekt och verklighetsbaserad upplysning i hbtq-frågor och om hbtq-personers livsvillkor.

Föreningen har under året medverkat i olika evenemang, bland annat med syfte att synliggöra föreningen och värva medlemmar; exempelvis vid Euro Pride.

Ett elektroniskt nyhetsbrev har sänts ut till medlemmarna vid varje månadsskifte under terminerna. Dessutom har föreningen en sida på Facebook som flitigt använts för att informera om verksamheten och om hbtq-relaterade händelser i vårt närområde.

Sedan hösten 2015 ingår RFSL Göteborg tillsammans med flera andra organisationer i Polisregion Västs råd för att bekämpa hatbrott. Rådet är en referensgrupp till den grupp av poliser som i en ny satsning ska lägga större fokus på hatbrott. Det är även ett sammanhang där organisationerna får tillfälle att ställa frågor och kan få tips om hur vi förbättrar säkerheten för besökare och personal.

Samtlig personal på kansliet har arbetat med rådgivning och information via telefon, besök och e-post och finns som en resurs för medlemmar och andra som söker information i hbtq-frågor.

Arrangemang

Arrangören erbjuder medlemmarna och hbtq-samhället relevant program.

Euro Pride

I samband med Euro Pride i Göteborg, som genomfördes för första gången i Göteborg, deltog föreningen med tält, bemannat av våra volontärer, personal och förtroendevalda. Även personal och förtroendevalda från Förbundet bemannade tältet. Dessutom, som alltid, medlemsvärvning och informationsmaterial. Föreningen hade tre sektioner i paraden, två för föreningens medlemmar och andra engagerade och en med temat "Marching for those who can't". Vi använde den populära långa regnbågsflaggan, fanbärare och i år åter den gröna pride-pyntade cabriolet-bussen.

Öppet-hus-kvällar

På föreningens Öppet-hus-kvällar på onsdagar, har besökarna varit både medlemmar och icke-medlemmar. Vi har haft öppet i princip varje onsdag under terminerna. Styrelsen, personal och volontärer har hjälps åt med arbetet att servera gratis fika och hålla lokalen öppen.

Mingel

Ett 70-tal personer deltog i föreningens årliga vintermingel. I år hölls det på Restaurang Trappan. Föreningens grupper presenterade sig, en trubadur bjöd på underhållning och gäster från andra delar av hbtq-communityt informerade om sin verksamhet.

Aktivitetsgrupper

HBT-Seniorerna

HBT-Seniorerna har som mål att fungera som en mötesplats och påtryckningsgrupp för att tillvarata äldre hbtq-personers intressen i samhället.

Gruppen har i regel träffats en gång i månaden och har under året organiserat möten, föredrag och andra aktiviteter. Över HBT-Seniorernas verksamhet finns en särskild verksamhetsberättelse som finns att läsa på HBT-Seniorernas sida på RFSL Göteborgs hemsida.

Gruppen har också i slutet av året skapat en Facebook grupp "HBT-seniorer i Göteborg" för HBT seniorer i Göteborg. Facebookgruppen är tänkt att vara medlemsdriven, dvs alla i gruppen bidrar med förslag och inbjudan till olika arrangemang som caféträffar, promenader, utställningar, konserter och allt som verkar trevligt och intressant.

Stöd

Föreningen finns till för hbtq-personer som blivit förfördelade på grund av sin sexualitet eller könsidentitet.

Klientarbete

Inom kuratorsverksamheten har kuratorn erbjudit rådgivning, kris- och stödsamtal i hbtq-relaterade frågor till privatpersoner genom personliga besök samt via telefon, videosamtal

och e-mail. Under året tog kuratorn emot 44 klienter och genomförde 145 samtal vilket ger ett genomsnitt på 3.3 samtal per klient.

Könsfördelningen, enligt självdefinition, var 57% cis-personer (28% kvinnor, 72% män) och 43% trans, queer och övrigt (26% transkvinnor, 32% transmän, 42% icke-binära och 11% queer/annat/varierar). Siffrorna överlappar då vissa klienter definierat sig inom flera kategorier samtidigt.

Klienternas sexuella läggning, enligt självdefinition, var homosexuell: 27%, bisexuell: 34%, pansexuell: 5%, queer: 5%, heterosexuell: 5%, osäker: 11%, annat: 7%, kuratorn vet ej: 16%. Även här överlappar då vissa klienter definierat sig inom flera kategorier samtidigt.

Majoriteten (57%) av klienterna var mellan 21 och 35 år och den huvudsakliga anledningen till stödbehovet rörde sig om trans- och könsidentitet (43%), följt av komma ut trans- och könsidentitet (27%) och sexuell läggning, ej komma ut (20%).

Under året har alla avslutade samtalsklienter, det vill säga 33 st, fått möjlighet att utvärdera samtalsstödet. Av dessa har 18 valt att svara på utvärderingen. Utvärderingen finns på svenska och på engelska. Utvärderingen visar att majoriteten av de svarande anser att det varit lätt att få kontakt med kuratorn, att de fått ett bra första bemötande och att de fått en samtalstid i rimlig tid efter första kontakten.

Gruppverksamhet

Under våren startade kuratorn upp gruppverksamheten Mötesplats för regnbågsfamiljer, en social gruppverksamhet för barnfamiljer där en eller flera av de vuxna och/eller barnen är hbtq-person. Mötesplatsen anordnades vid fyra tillfällen under våren och ett tillfälle under Europride, vilka alla var välbesökta. Under hösten tog deltagaren en deltagare över ansvaret för Mötesplatsen för regnbågsfamiljer, vilken gick över till att bli en medlemsgrupp i föreningen.

Under hösten bjöds det in till ett transseparatistiskt gruppsamtal om normer kring vad som är trans enough/tillräckligt trans inom transcommunityt, som en fristående fortsättning av det panelsamtal som hölls under Europride. 11 personer deltog i samtalet.

Kontaktpersoner

Tre nya kontaktpersoner har rekryterats och en kontaktpersonsutbildning har hållits. Under året vi haft sex aktiva kontaktpersonsuppdrag. Kuratorn har erbjudit kontinuerlig grupphandledning med kontaktpersonerna samt enskild handledning vid behov.

Integrationsverksamheten

Newcomers, verksamheten för hbtq-migranter, har träffats en gång i veckan under terminerna, under föreningens Öppet hus/Café-kvällar. Annan verksamhet, såsom dans och teater pågick fram till maj. Först då kom det definitiva bidragsbeskedet från Social resursnämnd och utan finansiering gick verksamheten ner på sparläga.

Prevention

Föreningen erbjuder stöd och hjälp för hbtq-personer att hitta sina säkrare sex-strategier

Hivprevention

Checkpoint

I samarbete med Positiva Gruppen Väst driver föreningen Checkpoint Göteborg som är en lågröskelmottagning som erbjuder hiv och syfilistest med snabbt svar för transpersoner och män som har sex med män. Under 2018 har mottagningen hållit drop-in mottagningen öppen 51 gånger, erbjudit tidsbokning samt genomfört testning on-site vid två tillfällen. Sammanlagt har Checkpoint Göteborg tagit 590 test, varav 326 hivtester och var 264 syfilistester.

Under året rekryterades en ny till personalgruppen och Checkpoint Göteborg kan nu erbjuda testning på svenska, engelska, spanska, franska, tyska, persiska, thai, makedonska, rumänska, serbokroatiska och ryska. Checkpoint Göteborg har också tagit nya bilder till mottagningens bildbank med modeller ur målgruppen. De nya bilderna lanseras i samband med den nya hemsidan som är under uppbyggnad vid årsskiftet 2018/2019.

Sexperterna

Sexperterna Göteborg lanserade sin kondomprenumerationstjänst under 2018. Det är en tjänst där föreningen erbjuder gratis kondomer och glid till män som har sex med män boende i Göteborg. Prenumerationen erbjuder kondomer i olika storlekar och både latexkondomer och latexfria kondomer samt glidmedel. Under året skickades det ut 222 kondompaket vid 14 tillfällen. Sexperterna har också varit ute på klubb 20 gånger för att delat ut kondomer, glid och erbjuda samtal om säkrare sex. Sammanlagt har Sexperterna Göteborg delat ut ca 14 000 kondomer och ca 6500 glid. Utöver detta har informatörer från Sexperterna Göteborg också genomfört en kondom workshop för CheckPoint Sjuhärads testpersonal.

Learning HIV together

Projektet Learning HIV together har under 2018 genomfört sex workshops för Newcomers. Arbetet har under året utvecklats och insatserna har blivit kortare och fler, då det visat sig att målgruppen är mer intresserad av detta. Sammanlagt har 78 personer deltagit på dessa workshops med fokus på kunskap om hiv, hivstigma, könssjukdomar, kondomer och säkrare sex. I projektet arbetar tre informatörer och kan erbjuda kunskap och samtal på svenska, engelska, spanska, persiska och thailändska.

Organisation

Organisationen kan ses som ett ramverk som bär upp de övriga områdena, med struktur och formalia.

Lokalfrågan

Det finns en skrivning i kommunens hbtq-plan om ett Regnbågens hus, och föreningen för, tillsammans med andra hbtq-föreningar, dialog med kommunen om hur det ska bli till på bästa sätt. Frågan om ny lokal är fortsatt aktuell men behandlas tillsammans med Regnbågens hus.

Volontärpolicy

Under året har en volontärpolicy arbetats fram. Resultatet läggs fram på årsmötet som en proposition.

Förtroenderåd och höstkongress

RFSL Göteborg skickade fem delegater till RFSLs förbundskongress i Skövde i maj 2018. RFSLs Höstkongress hölls utanför Stockholm i november. Den bestod av olika konferenser och utbildningar. Årets höstkongress var samplanerad med en större konferens av RFSL dit andra hbtq-organisationer var inbjudna. Föreningen deltog till exempel i avdelningskonferensen, nationellt ordförandenätverk, Newcomerskonferensen och Sexperternautbildningen.

Styrelsen

Styrelsen väljs av årsmötet och är näst årsmötet avdelningens högsta beslutande organ. Styrelsen leder verksamheten och ansvarar för avdelningens ekonomi samt för verkställande och uppföljande av beslut fattade av årsmöte. Till styrelsens disposition för arvodering av ledamöterna har styrelsen haft ett belopp på totalt 160 tkr. Det är årsmötet som beslutar om styrelsens arvodering medan styrelsen beslutar om hur arvodet ska fördelas.

Från den 10:e oktober är Andreas Hernbo av styrelsen utsedd till tillförordnad ordförande, då ordföranden sedan början på hösten varit onåbar.

Styrelsens sammansättning¹ har sedan 18 februari 2018 varit:

Ordinarie ledamöter

Camilla Schulz*, ordförande	Andreas Hernbo, vice ordförande/tf. ordförande
Ann-Katrin Berg, kassör	Alma Tallborn*, sekreterare
Oa Hyltén-Cavallius, ledamot/tf. vice ordförande	Emmie Särnstedt Gramnaes, ledamot/tf. vice ordförande
Richard Magito Brun, ledamot	Malin Holgersson, ledamot
Vitaliy Kon, ledamot	Rose Melor, ledamot
Caroline Andersson, ledamot	

*Avgått från styrelsen

Ersättare

Karl Rosenqvist

Styrelsen har under 2018 sammankommit till 12 protokollförda möten. Därtill har styrelsen haft flera planeringsdagar.

Revisorer

På årsmötet valdes Klas Nordh, lekmannarevisor, och Klas Björnsson, auktoriserad revisor PwC, till revisorer.

¹ Ordförande och kassör valdes enligt stadgarna av årsmötet. Vice ordförande och sekreterare konstituerades inom styrelsen.

Valberedning

Årsmötet valde Xzenu Cronström Beskow, Babynadja Mohamedali och Victoria Björnholm till valberedning. Xzenu Cronström Beskow valdes till sammankallande.

Medlemskap i andra organisationer

Föreningen är medlem i ILGA (International lesbian, gay, bisexual, trans and intersex , association), West Pride – hbtq-Festivalen Göteborg, Göteborgs rättighetscenter – mot diskriminering, Arbetsgivaralliansen och Göteborgs FöreningsCenter.

Kanslipersonal

Kanslichef Patrik Hinnerson, 100 %. Kanslichefen har ansvarat för och arbetat med administrativa uppgifter som löpande ekonomiarbete, budget och personal- och löneadministration. Kanslichefen har också varit arbetsledare för personalen anställd på kansliet. Vidare har kanslichefen arbetat och ansvarat för kommunikation såsom hemsidan (webmaster) och e-post (postmaster), producerat nyhetsmejl, ansvarat och arbetat med datorutrustning, nätverk lokalen och övrig teknik.

Projektledare Linda Palhamn, 100 %. Linda har arbetat med föreningens hiv- och hälsoprojekt.

Kurator Linda Gustafsson, 75%. Kuratorn har arbetat med kurativ verksamhet såsom stödsamtal och rådgivning samt hållit i och samordnat samtalsgrupper och kontaktpersonsverksamheten. Hon har också arbetat med vissa hivprojekt på mellan 10 och 15%. Linda har också genomfört enstaka föreläsningar och deltagit i flera olika nätverk.

Projektledare Adam Alian, 75%. Adam arbetade med Newcomersverksamheten fram till maj 2018.

Samtlig personal på kansliet har arbetat med rådgivning och information via telefon, besök och e-post. Personalen har också deltagit i olika utbildningar.

Årsredovisning

för

RFSL Göteborg

857204-6103

Räkenskapsåret

2018

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6

Styrelsen för RFSL Göteborg får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2018.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

RFSL Göteborg är en ideell förening och en avdelning inom RFSL -Riksförbundet för homosexuella, bisexuella, transpersoners och queeras rättigheter.

Föreningen har sitt säte i Göteborg.

Främjande av ändamålet

Avdelningens syfte och ändamål är att verka för ett samhälle präglad av mångfald, öppenhet och respekt för människors olikheter, där alla människor, oavsett sexuell läggning och könsidentitet och oavsett hur de väljer att uttrycka denna läggning eller identitet, har lika rättigheter och skyldigheter, lika värde samt lika möjligheter att leva och verka.

Avdelningen ska bedriva politik, informationsverksamhet, social verksamhet och stödjande verksamhet, i den mån avdelningen har möjligheter och resurser till, för homosexuella, bisexuella, transpersoner och personer med queera uttryck och identiteter. Dessa verksamheter ska stämma överens med RFSL:s principprogram, RFSL:s stadgar och beslut som fattas av RFSL:s kongress.

Flerårsöversikt (Tkr)	2018	2017	2016	2015
Rörelsens intäkter	3 768	4 112	4 089	3 854
Resultat efter finansiella poster	148	5	125	-25
Soliditet (%)	41,4	37,2	31,7	37,5

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	778 919
årets vinst	147 748
	926 667
disponeras så att	
i ny räkning överföres	926 667
	926 667

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2018-01-01 -2018-12-31	2017-01-01 -2017-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		124 029	109 259
Statliga hiv-bidrag		1 633 698	1 628 194
Kommunala föreningsbidrag		1 600 000	1 600 000
Integrationsbidrag		0	400 000
Övriga bidrag		23 731	22 278
Hysesintäkter		386 436	352 992
Summa intäkter		3 767 894	4 112 723
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-1 612 051	-1 571 356
Personalkostnader	2	-2 339 775	-2 514 654
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-21 277	-21 277
Övriga rörelsekostnader		-2 088	-15
Summa rörelsens kostnader		-3 975 191	-4 107 302
Rörelseresultat		-207 297	5 421
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		355 045	3
Räntekostnader och liknande resultatposter	3	0	0
Summa finansiella poster		355 045	3
Resultat efter finansiella poster		147 748	5 424
Resultat före skatt		147 748	5 424
Årets resultat		147 748	5 424

Balansräkning

Not

2018-12-31

2017-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

4

16 590

37 867

Summa materiella anläggningstillgångar

16 590

37 867

Summa anläggningstillgångar

16 590

37 867

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

16 183

68 469

Aktuella skattefordringar

1 085

3 467

Övriga fordringar

5 313

4 699

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

177 247

192 199

Summa kortfristiga fordringar

199 828

268 834

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar

0

300 161

Summa kortfristiga placeringar

0

300 161

Kassa och bank

2 019 535

1 485 279

Summa kassa och bank

2 219 363

2 054 274

SUMMA TILLGÅNGAR

2 235 953

2 092 141

Balansräkning

Not

2018-12-31

2017-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Eget kapital vid räkenskapsårets början	778 919	773 495
Årets resultat	147 748	5 424
Eget kapital vid räkenskapsårets slut	926 667	778 919

Summa eget kapital

926 667

778 919

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	309 280	294 714
Övriga skulder	231 493	200 919
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	768 513	817 589
Summa kortfristiga skulder	1 309 286	1 313 222

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

2 235 953

2 092 141

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Årsredovisningen upprättas för första gången i enlighet med BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Övergången till K3 har inte föranlett några ändringar i resultaträkningen, balansräkningen och någon effekt i det egna kapitalet har med anledning av övergången till K3 inte uppkommit.

Materiella anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 3-5 år

Not 2 Medelantalet anställda

	2018	2017
Medelantalet anställda	4	4

Not 3 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2018	2017
Övriga räntekostnader	0	3
Resultat vid försäljning kortfristiga placeringar	355 045	0
	355 045	3

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärden	218 038	287 286
Försäljningar/utrangeringar		-69 248
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	218 038	218 038
Ingående avskrivningar	-180 171	-228 142
Försäljningar/utrangeringar		69 248
Årets avskrivningar	-21 277	-21 277
Utgående ackumulerade avskrivningar	-201 448	-180 171
Utgående redovisat värde	16 590	37 867

Göteborg 2019-

Andreas Hernbo
Tillförordnad ordförande

Ann-Katrin Berg
Kassör

Caroline Andersson

Richard Magito Brun

Oa Hyltén-Cavallius

Emmie Särnstedt

Malin Holgersson

Vitaliy Rotani

Vitiana Anak Richard

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-

Klas Björnsson
Auktoriserad revisor

Klas Nordh
Lekmannarevisor

Förslag till volontärspolicy

Ideologi och värdegrund	1
Relationen mellan volontär, anställda och styrelse	2
Rekrytering	2
Rekryteringskanaler	2
Introduktion och stöd	3
Utbildning och introduktion	3
Handledning, stöd och utvärdering	4
Problemlösning	4
Förutsättningar för volontäruppdraget	4
Grundförutsättningar för volontäruppdrag	4
Medverkan i media	4
Andra policys	4
Tystnadslöfte	4
Utgiftsersättning	5
Försäkringar	5
Avslut	5

Ideologi och värdegrund

RFSL Göteborgs vision är ett samhälle präglad av mångfald, öppenhet och respekt för människors olikheter, där alla människor, oavsett sexuell läggning och könsidentitet och oavsett hur de väljer att uttrycka denna läggning eller identitet, ska ha lika rättigheter och skyldigheter samt lika möjligheter att leva och verka. RFSL Göteborg är en medlemsbaserad organisation med bas i hbtq-samhället. Ideellt engagemang är den viktigaste arbetsformen för RFSL. RFSL Göteborg är partipolitiskt och religiöst obunden.

Föreningens syfte och ändamål står fastslaget i stadgan och lyder som följer:

“ Avdelningens syfte och ändamål är att verka för ett samhälle präglad av mångfald, öppenhet och respekt för människors olikheter, där alla människor, oavsett sexuell läggning och könsidentitet och oavsett hur de väljer att uttrycka denna läggning eller identitet, har lika rättigheter och skyldigheter, lika värde samt lika möjligheter att leva och verka.”

Relationen mellan volontär, anställda och styrelse

RFSL Göteborgs personal är ansvarig för organisationens volontärsamordning. Det innefattar bland annat ansvar för att leda volontärerna under deras uppdrag och att sköta rekrytering, introduktion, utbildning, utvärderingar och krishantering som rör volontärer. Personalen har också ansvar för verksamhetens administration och övergripande budget.

De volontärer som är verksamma i verksamheterna ska tilldelas en uppdragsgivare i personalen som har huvudansvar för handledning, kontakt och utvärdering i volontärsuppdraget.

Styrelsen kan också rekrytera volontärer men utser då någon ledamot som agerar uppdragsgivare. Volontärer under styrelsen ska som regel organiseras i arbetsgrupper eller utskott och ha en begränsad budget.

Rekrytering

Rekryteringskanaler

Rekrytering av volontärer sker i huvudsak genom föreningens nyhetsutskick, Facebook och Volontärbyrån. Aktuell uppdragsgivare gör ett urval bland intressenterna och kontaktar dem för att meddela om vidare process. De volontäruppdrag som utlyses ska utlysas på ett sådant sätt att medlemmar och andra intresserade kan ta del av informationen för att säkerställa att intressenter har en likvärdig möjlighet att se och söka de uppdrag som finns. Ifall en allmän intresseanmälan skickas till föreningen ska den förmedlas till den verksamhetsledare som upplevs bäst lämpad att hantera anmälan.

Vi ser det som positivt om potentiella volontärer uppmuntras till intresseanmälningar genom personliga möten. Vi ser också att alla inte har samma möjlighet att förmedla sitt intresse genom skrift. Därför är det bra om en kan anmäla intresse på annat sätt än via skrivna meddelanden och formulär om så önskas. Den sortens intresseanmälningar ska varken diskrimineras eller premieras.

Rekryteringsprocessen

Inför att uppdraget påbörjas ska den intresserade delta i ett rekryteringssamtal med den aktuella uppdragsgivaren. Tillfället är till för att både kunna kontrollera den tilltänkta volontärens lämplighet men också för att intressenten ska få möjlighet att möta organisationen och ställa frågor inför uppdraget.

RFSL Göteborg och våra verksamheter har en hög riskmedvetenhet kring att associeras med sexualbrott. Samtidigt har vi många medlemmar som har en utsatt livssituation. Därför ser vi det som nödvändigt att be samtliga personer som tillträder ett volontärsuppdrag om utdrag från belastningsregistret. Registerutdrag ska alltid krävas så sent som möjligt i rekryteringsprocessen för att värna om den personliga integriteten. Personer som söker ett uppdrag men som inte upplevs lämpliga ska inte behöva delge sin brottshistorik. Generellt beaktas endast sexualbrott. Om det finns en annan brottshistorik och uppdragsgivaren upplever att det hindrar att intressenten är lämplig för ett uppdrag ska det överläggas med ordföranden som fattar det slutgiltiga beslutet kring lämplighet. Referenser bör också lämnas in för att vi ska kunna försäkra oss om den generella lämpligheten.

Överenskommelse

En överenskommelse ska träffas mellan uppdragsgivaren och volontären. Överenskommelsen ska fastslå vilka uppgifter som ingår i volontäruppdraget och vad RFSL Göteborg erbjuder den som utför uppdraget. För sitt engagemang får volontären utbildning, handledning, stöd, intyg samt ersättning för vissa utgifter i enlighet med överenskommelsen för uppdraget.

Krav

Samtliga volontärer ska vara medlemmar i RFSL Göteborg och dela föreningens värdegrund.

Introduktion och stöd

Utbildning och introduktion

Innan volontären tillträder sitt uppdrag så ska de genomgå lämplig introduktion eller utbildning för att säkerställa att de har den information och kunskap som krävs för uppdraget. Tillfälle ska också ges för volontären att ställa frågor om föreningen och verksamheten.

Alla de volontärer som hjälper till i de verksamheter som finns i våra lokaler ska genomgå en säkerhets- och brandutbildning.

Handledning, stöd och utvärdering

Uppdragsgivaren har det löpande ansvaret för handledning och stöd till volontären. Uppdragsgivaren fattar efter dialog med volontären beslut om vilken typ av utvärdering och stöd som krävs för uppdraget efter de resurser som finns att tillgå.

Handledning och samtal kan ske i grupp eller individuellt beroende på vilket uppdrag volontären har.

Problemlösning

Uppstår större eller återkommande problem ska de i första hand hanteras i samråd med uppdragsgivaren. Uppstår en konflikt upprättar uppdragsgivaren en handlingsplan och ser över att den följs. Om konflikt uppstår mellan volontären och uppdragsgivaren är kanslichef huvudansvarig för konflikthanteringen. Kanslichefen kan överlämna ansvaret till styrelsen om hen upplever att hen inte själv är lämplig att hantera situationen. All problem eller konflikter ska i största möjliga mål hanteras skyndsamt.

Förutsättningar för volontäruppdraget

Grundförutsättningar för volontäruppdrag

RFSL Göteborgs volontärer ska vara goda representanter för föreningen i sitt engagemang. Volontären ska under sina uppdrag verka för en miljö som motverkar kränkningar och diskriminering på grund av exempelvis könstillhörighet, könsuttryck, sexuell läggning, etnicitet, trostillhörighet, funktionshinder, ålder, intressen eller personliga egenskaper. Volontären ska vara medveten om att denne kan komma att betraktas som representant för RFSL Göteborg och förebild även vid tillfällen då volontären inte utför sitt uppdrag.

Medverkan i media

Om volontären i sitt uppdrag medverkar i media ska uppdragsgivaren meddelas, som i sin tur ska föra informationen vidare till kanslichef och styrelse. De ska se till att RFSL Göteborgs samarbetspartners, medlemmar och andra organisationer respekteras och att korrekt information lämnas. Volontären ska rådfråga sin uppdragsgivare om den är osäker kring lämpligheten i att medverka i media.

Andra policys

Volontärskapet ska bedrivas i enlighet med förbundets tillgänglighetspolicy, alkohol- och drogpolicy, antirasistiska handlingsplan och principprogram samt lokalavdelningens stadgar.

Tystnadslöfte

För vissa av våra volontäruppdrag kan ett tystnadslöfte utkrävas. Detta är för att skydda deltagare i våra sociala verksamheter då våra volontärer ibland hanterar eller delges känslig information om våra medlemmar. Uppdragsgivaren informerar om

tystnadsloftet och för ett samtal med volontären för att försäkra sig om att denne är väl införstådd med vad som förväntas.

Inga juridiska sanktioner kan vidtas ifall tystnadsloftet bryts då det inte är juridiskt bindande. Däremot kan volontären behöva byta eller avbryta sitt uppdrag om denne bryter det förtroende som tystnadsloftet innebär.

Utgiftsersättning

Arvode betalas som regel inte ut till volontärer i föreningens verksamheter. Inte heller ersättning för förlorad arbetstid. Däremot så är det viktigt att intresserade i största möjliga mån kan söka våra volontärsuppdrag oberoende av deras privata ekonomiska situation. Utgiftsersättning ska därför delas ut till dem som haft utgifter som är kopplade till deras uppdrag, mot kvitto. Sådana utgifter kan t.ex. vara resekostnader eller måltider om uppdraget varar i flera timmar. För att en volontär ska ha rätt att kräva ersättning för en utgift ska kostnaden i förväg vara godkänd av uppdragsgivaren.

Försäkringar

RFSL Göteborg har en olycksfallsförsäkring som omfattar föreningens volontärer.

Avslut

Uppdraget avslutas på volontärens begäran, om behov av en volontärinsats inte längre finns eller om överenskommelsen inte följs. Om volontären önskar avsluta sitt uppdrag före den tid som angivits i överenskommelsen ska detta meddelas till uppdragsgivaren i god tid.

Om det är möjligt ska ett avslutningssamtal hållas mellan uppdragsgivaren och volontären. Volontärskapet ska utvärderas i syfte att utveckla våra volontärverksamheter. Det är eftersträvansvärt att de inblandade parterna är väl medvetna om varför uppdraget avslutas.

Verksamhetsplan 2019

RFSL Göteborg

Denna verksamhetsplan anger konkreta mål och inriktningar för RFSL Göteborg under verksamhetsåret 2019. För att få en helhetsbild av föreningens verksamhet under 2019 bör även förbundets principprogram med RFSL:s ideologiska ställningstaganden och visioner läsas. (Fastställt vid RFSL:s kongress i Gävle 2012. Läs på www.rfsl.se).

Påverkansarbete

RFSL Göteborg står upp för alla människors lika värde och utnyttjar de tillfällen som ges för att främja hbtq-personers rättigheter. Fokus 2019 kommer vara att bedriva påverkansarbete med Göteborgs Stads hbtq-plan som utgångspunkt och att etablera en utbildningsverksamhet. Målet är att hbtq-planen ska implementeras så effektivt som möjligt i ett gott samarbete med Göteborgs hbtq-organisationer. Föreningen ska särskilt verka pådrivande för bildandet av ett Regnbågens Hus i Göteborg. Utbildningsverksamheten ska bidra till ökad förståelse för hbtq-personers livsvillkor och bidra till att dessa stärks. RFSL Göteborg ska vara en tydlig röst i samhällsdebatten och sträva efter ett medialt genomslag kring de frågor vi bedriver. Prioriterade politiska frågor under året är unga transpersoners psykiska hälsa och hbtq-migranternas etableringsmöjligheter.

Det politiska påverkansarbetet ska breddas för att RFSL Göteborg ska få större möjligheter att påverka politiken även på regional nivå i Västra Götalandsregionen (Västra Götalands läns landsting). Ett samarbete med RFSL Sjuhärad och RFSL Skaraborg ska formuleras för ökat samarbete och för att förtydliga våra regionala ansvarsområden. Förhoppningen är att samarbetet ska bidra till ökad stabilitet för föreningarna och ge möjlighet att hitta nya metoder för att bedriva kommunalt påverkansarbete även gentemot de kommuner i respektive upptagningsområde som föreningarna inte har sina säten i.

Göteborg har ett mångfacetterat och rikt hbtq-community. Under året ska RFSL Göteborg verka mobiliserande och utveckla samarbeten mellan de organisationer, nätverk och initiativ som finns. Genom ökad kontakt med en

större del av communityt så ska RFSL Göteborg bli en än mer relevant aktör med bredare kompetens kring de frågor som ligger hbtq-personer närmast. Föreningen ska verka för stabilitet för och kunskapsutjämning mellan de föreningar som finns. RFSL Göteborg ska medverka under West Pride.

I riksförbundet har RFSL Göteborg varit en tongivande aktör som har bidragit till en konstruktiv dialog lokalavdelningar emellan. Föreningen ska fortsätta att prioritera det förbundsgemensamma arbetet och verka för ett fördjupat samarbete avdelningar emellan för att stärka RFSL Göteborg som organisation och rörelse.

Målsättningarna för RFSL Göteborg under 2019 är att:

- Bedriva kommunalt påverkansarbete.
- Bedriva regionalt påverkansarbete i Västra Götalandsregionen.
- Bygga upp en utbildningsverksamhet.
- Verka för dialog med Göteborgs hbtq-organisationer.
- Medverka i West Pride.
- Verka för att ett regionalt samarbete mellan RFSL Göteborg, RFSL Sjuhärad och RFSL Skaraborg bildas.
- Påbörja planeringen av RFSL Göteborgs 50-årsjubileum 2021, då även Göteborgs Stad fyller 400 år.
- Delta i polisens demokrati- och hatbrottsråd.
- Delta i RFSL Förbundets kongress och vårkonferens.
- Verka för representation i stadens HBTQ-råd
- Verka pådrivande för bildandet av ett Regnbågens Hus i Göteborg.

Social verksamhet

Ett högt prioriterat mål gällande RFSL Göteborgs sociala verksamhet är att starta upp en Newcomers- verksamhet igen. Verksamheten ska bygga helt på idéellt engagemang under förutsättning att föreningen inte lyckas erhålla bidrag från det offentliga för att hålla verksamheten igång. För att möjliggöra den och annan verksamhet, såsom öppet hus på onsdagskvällar, behöver föreningen rekrytera nya volontära krafter samt återrekrytera personer som tidigare funnits i vår verksamhet.

För att utvecklas som organisation så kommer RFSL Göteborg under året att anordna medlemsträffar. Träffarna ska dels fylla en social funktion och dels finnas till för att nya verksamheter ska kunna anordnas och för att pågående

verksamheter ska kunna få respons från medlemmarna. Det är också en möjlighet för medlemmarna att diskutera de frågor som föreningen hanterar.

Målsättningarna för RFSL Göteborg under 2019 är att:

- Åter starta upp föreningens Newcomers-verksamhet.
- Att rekrytera volontärer för att kunna tillhandahålla social verksamhet i föreningen.
- Skicka ut ett medlemsmail till föreningens medlemmar en gång per månad under terminerna.
- Tillhandahålla information på lätt svenska och uppdatera vår webbsida med avsnitt på lätt svenska.
- Delta i högtider med hbtq-tema, så som Transgender Day of Remembrance.
- Anordna medlemsmöten under året.

Hälsofrämjande arbete

HIV-prevention

RFSL Göteborgs målsättning för den hivpreventiva verksamheten bygger på tre insatser som tillsammans har till syfte att öka tillgängligheten till testning, tillgången till kondomer och glid, samt öka kunskapen kring hiv, säkrare sex och kondomer för transpersoner, gay killar, bisexuella killar och andra killar som har sex med killar i Göteborg:

Genom en communitybaserad mottagning med låg tröskel och hög tillgänglighet har Checkpoint Göteborg kunnat erbjuda MSM i Göteborg hiv och syflitestning med snabbsvar, anonymt och gratis.

Utifrån peer education har den uppsökande verksamheten Sexperterna Göteborg erbjudit MSM gratis kondomer och glid samt kunskap om hiv och säkrare sex på Göteborgs gayklubbar och via gratis kondomprenumeration.

Genom att erbjuda workshops för Newcomers på ett normkritiskt och (hiv)inkluderande sätt har Learning HIV Together ökat kunskapen om hiv och säkrare sex för deltagarna, samt spridit information om vart man kan testa sig för hiv/sti:er och hur man kan få kontakt med sjukvården.

Målsättningarna för RFSL Göteborg under 2019 är att:

-
- Checkpoint Göteborg erbjuder 2019 500 hiv och 250 syfilistest med snabbt svar, anonymt och gratis
 - Checkpoints drop-in mottagningen är öppet 47 gånger under 2019 och erbjuder tidsbokning med möjlighet till tolk minst 30 gånger
 - Checkpoint erbjuder testning på flera språk, bland annat på engelska, spanska, persiska och makedonska
 - Checkpoint erbjuder on-site testning 3 ggr under 2019
 - Checkpoint lanserar ny hemsida och nya bilder
 - Sexperterna Göteborg delar ut gratis 10 000 kondomer och glid på Göteborgs gayklubbar, minst 20 gånger ute i miljö, och erbjuder samtal om kondomer, säkrare sex och hiv
 - Sexperterna Göteborg tillhandahåller en gratis kondomprenumeration med 10 utskick under 2019 till max 150 användare per gång
 - Learning HIV Together erbjuder kunskap om hiv och säkrare sex genom 6 workshops för Newcomers
 - Projektledningen för de hivpreventiva projekten deltar i MSM-nätverket och är aktiv i WAD-nätverket, samt deltar i fördjupande konferenser kring män som har sex med män och hiv
 - Utifrån ett antirasistiskt perspektiv utveckla och förbättra de hivpreventiva verksamheterna under 2019

Kuratorsverksamhet

RFSL Göteborgs kuratorsverksamhet ger stöd till individer och grupper i hbtq-relaterade frågor.

Stöd till individer och grupper innebär främst samtalsstöd, rådgivning, konsultation, information, nätverkande åtgärder och förmedling av kontakter. Primär målgrupp för denna typ av stöd är personer och grupper som själva berörs av hbtq-frågor, till exempel genom egen identitet, praktik, erfarenhet, levnadssätt och/eller genom egna inre känslor, tankar och/eller upplevelser. I mån av utrymme kan stöd ges till personer som berörs av hbtq-frågor genom att vara anhörig.

Kuratorsverksamheten verkar även för att förmedla kunskap i hbtq-frågor till organisationer, myndigheter och samhället. Detta kan ske genom konsultation till yrkesverksamma och ideella i enskilda ärenden, genom föreläsning och utbildning samt via RFSL Göteborgs styrelse i politiskt påverkansarbete.

Målsättningarna för RFSL Göteborg under 2019 är att:

- Hbtq-personer i Göteborg upplever ett adekvat och tryggt stöd i kontakt med RFSL Göteborg.
- Hbtq-personers olika situation, behov och intressen tas tillvara och uppmärksammas i den stödjande verksamheten.
- Det stödjande arbetet håller en god kvalitet.
- Det finns en väl fungerande kontaktpersonsverksamhet.
- RFSL Göteborg utvecklar och förmedlar kunskap i hbtq-relaterade frågor.
- Minst en omgång av samtalsgruppen Transit har genomförts.
- Minst en omgång av annan gruppverksamhet har genomförts.

Resultatbudget 2019		
	Budget 2019	Utfall 2018
Rörelsens intäkter m m		
Nettoomsättning	125 000	124 029
Statliga hiv-bidrag	1 900 000	1 633 698
Kommunala föreningsbidrag	1 600 000	1 600 000
Övriga intäkter och bidrag	0	23 731
Hysesintäkter	395 000	386 436
Summa intäkter m m	4 020 000	3 767 894
Rörelsens kostnader		
Övriga externa kostnader	-1 780 000	-1 612 051
Personalkostnader	-2 219 000	-2 339 775
Avskrivningar av materiella anl. tillg.	-21 000	-21 277
Övriga rörelsekostnader	0	-2 088
Summa rörelsens kostnader	-4 020 000	-3 975 191
Rörelseresultat	0	-207 297
Resultat från finansiella investeringar		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	0	355 045
Räntekostnader och liknande resultatposter		
Summa resultat från finansiella investeringar	0	355 045
Resultat efter finansiella poster	0	147 748
Årets resultat	0	147 748

Valberedningens förslag till styrelse 2019

Detta är valberedningens förslag. Nomineringar kan göras fram till valet på årsmötet och lämnas då till årsmötespresidiet. Det är medlemmarna på årsmötet som till sist avgör vilka som får de olika förtroendeuppdragen.

Ordförande

Adam Alian

Kassör

Ann-Katrin Berg (omval)

Ledamöter, ordinarie (listade i bokstavsordning)

Richard Magito Brun (omval)

Andreas Hernbo (omval)

Elias Kajsa Jensen

Pää Juntti

Johanna Päämaa

Erik Stark

Emmie Särnstedt (omval)

Ledamöter, ersättare/suppleanter (rangordnade)

1. Karl Rosenqvist (omval)

2. Maria Richiusa

Valberedningens förslag till lekmannarevisor

Klas Nordh (omval)

Valberedningens förslag angående kongressombud

Att beslutet under våren bereds av valberedningen

Att beslutet fattas av ett medlemsmöte som styrelsen kallar till i samråd med valberedningen

Presentationer av de föreslagna styrelseledamöter som utgör nyval

Adam Alian

Jag är en 26 årig journalist. Med härkomst från Libanon och uppväxt i Sverige. Jag är en engagerad och driven person med stor nyfikenhet och ständig vilja till att utvecklas och lära mig mer. Har varit engagerad inom olika organisationer med mångfacetterade arbeten och uppdrag.

Idag jobbar jag inom Göteborgs stad på två olika hbtq-mötesplatser för unga. Samt med Newcomers Youth inom RFSL Ungdom. Jag har en hel del erfarenheter inom migration och asylprocesser. Genom mitt arbete inom asyl och bakgrund som flykting, och rasifierad person kan jag bidra med ett intersektionellt perspektiv. Jag behärskar fyra språk Arabiska, franska utöver svenska och engelska.

För mig är det viktigt med representation inom hbtq-communityt. Jag vill vara med och bygga och skapa en hbtq-rörelse med delaktighet från alla röster och särskilt den målgruppen som

nästan aldrig hörs, nämligen asylsökande hbtq-personer. Jag har som mål att bidra med insatser kring segregation, utanförskap och jämställdhet.

Elias Kajsa Jensen

Jag är socionomstudent, 28 år, och icke-binär demitjej. Bor tillsammans med min pojkvän och två katter. Tidigare har jag varit engagerad i RFSL ungdom, suttit som kassör och sedan som ordförande för RFSL ungdom Göteborg och sydväst. Var också med och bildade och satt som ordförande i RFSL ungdom Skaraborg där vi höll helgläger var 6:e vecka under två års tid.

Pää Juntti

Hej! Mitt namn är Pää och mitt pronomen är hen. Jag är 27 år och studerar till att bli Studie- och yrkesvägledare. På fritiden gillar jag att rita, brodera och engagera mig ideellt i idéburna organisationer. Jag har en bakgrund i RFSL Ungdom Sydväst och nykterhetsrörelsen. Jag har även jobbat med sexualupplysning för projektet Color of Love.

Johanna Päämaa

26 år. Jag är utbildad socionom och arbetar inom socialtjänsten med barn och ungdomar. Jag har alltid varit intresserad av mänskliga rättigheter och likabehandlingsfrågor, och tycker att det är viktigt att stärka HBTQ-personers rättigheter både i Sverige och internationellt. På fritiden gillar jag att läsa och skriva poesi samt träna yoga.

Eric Stark

27 år, läst offentlig förvaltning på Göteborgs universitet och arbetar som Nämndsekreterare. Har tidigare varit aktiv i RFSL lokalt och på kongress. Stadgar, struktur och organisation tycker jag är kul och det är ju bra att någon tycker det. Stadgerevision - nej säger ni, hurra ropar jag. Tycker verksamheten för newcomers är viktig och vi bör bli bäst i Sverige på skolinformation kring HBTQ.

Maria Richiusa

42år, arbetslös, transperson, bor i Göteborg, född och uppvuxen i Södertälje. Har genomgått en könskorrigering okt 2018. Har kvinnligt personnummer sen nästan två år tillbaka.